



Buchungsanleitung

Bestellung einer BahnCard Business im Onlineportal

Informationen und Tipps zu den Buchungsschritten

DB Vertrieb GmbH | bahn.business | März 2019

Einstieg in die Bestellseite für die BahnCard Business

In dieser Unterlage zeigen wir Ihnen, wie Sie eine BahnCard Business (BC Business) schnell und einfach online bestellen.

- Loggen Sie sich in Ihr bahn.business Portal ein.
- Navigieren Sie über den Reiter „BahnCard Business“ (1) oder über den Link „BahnCard Business buchen“ auf die Bestellseite (1).
- Treffen Sie die Auswahl, ob Sie eine BC Business (25 oder 50) oder eine BC 100 bestellen möchten.



Tipp: BC Business für Mitarbeiter buchen geht am schnellsten, wenn Sie die bereits im System hinterlegten Profildaten nutzen. Gehen Sie hierfür als „Bucher“ über „Reisende auswählen und buchen“ direkt auf das Buchungsprofil eines Mitarbeiters.

1. Auswahl der gewünschten BahnCard Business

- Wählen Sie den gewünschten Kartentyp, zum Beispiel BahnCard Business 25 - 1. Klasse, sowie den Gültigkeitsbeginn aus **(1)**.
- Geben Sie die **persönlichen Daten des Karteninhabers ein (2)**. Die Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet.

Bitte machen Sie hier nur **dienstliche Angaben zum Reisenden** (z. B. E-Mail, Adresse). Soll der Versand der BahnCard Business an eine andere Adresse (z. B. eine andere Abteilung) erfolgen, muss im „Adresszusatz“ die entsprechende Adresse angegeben werden.

- Eine **Teilnahme an bahn.bonus** bestätigen Sie hier **(3)**. Bestätigen Sie die Eingaben mit „Weiter“.

The screenshot shows the 'bahn.business' website interface. At the top, there are navigation tabs: 'Startseite', 'Verwaltung', 'Aufträge', 'BahnCard Business', 'Informationen', and 'Logout'. Below the tabs, there's a progress bar with steps: 'BahnCard', 'Zahlung', 'Prüfen & Buchen', and 'Bestätigung'. The main heading is 'Ihre BahnCard Business 25'. Under 'Angaben zur Karte', there's a dropdown for 'Gewünschter Kartentyp*' set to 'BahnCard Business 25 (1. Klasse), 144,00 EUR' and a date selector for 'Gültigkeitsbeginn*' set to 'Di, 24.04.18'. The 'Persönliche Daten des Karteninhabers' section includes fields for 'Geburtsdatum*', 'Nummer Ihrer bisherigen BahnCard, BahnCard Business oder BonusCard Business' (7081), 'Anrede*' (Herr), 'Titel', 'Vorname*' (Maxi), 'Nachname*' (Mustermann), 'E-Mail' (maxi.mustermann@deutschebahn.com), 'Straße, Nr.*' (Musterstraße), 'PLZ*' (60326), 'Wohnort*' (Musterstadt), 'Land*' (Deutschland (DEU)), 'Staat/Provinz', 'Firma / Adresszusatz*' (Muster AG), and 'Telefon*'. The 'Anmeldung zum bahn.bonus-Programm' section has two checkboxes: 'Ich möchte mich für das kostenfreie bahn.bonus-Programm anmelden...' (unchecked) and 'Ich bin damit einverstanden...' (unchecked). At the bottom, there are 'Zurück' and 'Weiter' buttons.

2. Angabe der Zahlungsdaten

Prüfen Sie nochmal die Angaben zur Karte.

- Geben Sie nun Ihre **Zahlungsdaten (1)** ein. Die Bezahlung ist mit privater Kreditkarte und Firmenkreditkarte / Company Account möglich.
- Geben Sie Ihre **Firmenadresse (2)** an, um eine Rechnung auf Firmenanschrift zu erhalten. Wählen Sie anschließend aus **(3)**, ob Sie die Rechnung elektronisch per PDF oder per Post erhalten möchten.
- Bestätigen Sie mit „**Weiter**“.

The screenshot shows the 'Zahlung' (Payment) step of the DB BahnCard Business booking process. The page is titled 'bahn.business' and includes a navigation bar with 'Startseite' and 'Logout'. A progress bar shows the current step is 'Zahlung', with previous steps 'BahnCard' and 'Reisender' completed, and 'Prüfen & Buchen' and 'Bestätigung' remaining.

Annotation 1: Points to the 'Angaben zu Ihrer Karte' section, which displays card details for a 'BahnCard Business 25 (1. Klasse)'. The card is valid from 24.04.16 to 23.04.19, and the cardholder is 'Herr Maxi Mustermann' with a birth date of 01.01.1980. The total price is 144,00 EUR.

Annotation 2: Points to the 'Rechnungsadresse' (Billing Address) section. It includes fields for 'Firma*' (Muster AG), 'Empfängerangaben', 'Land' (Deutschland (DEU)), 'Staat/Provinz', 'E-Mail*', 'Straße*, Hausnummer*', 'PLZ*, Ort*', and 'Adresszusatz'. There are radio buttons for 'Straßenadresse verwenden' (selected) and 'Postfachadresse verwenden'.

Annotation 3: Points to the 'Rechnungsversand wählen' (Select invoice delivery) section. It offers two options: 'elektronisch als PDF' (selected) and 'per Post an die Rechnungsadresse'. The 'elektronisch als PDF' option includes a 'Zum Selbstaussdrucken' button and a note that the invoice can be viewed in the booking overview. The 'per Post' option includes a 'null' checkbox for 'Zustellung innerhalb Deutschlands: bis zu 7 Werktage'.

At the bottom of the page, there are 'Zurück' and 'Weiter' buttons.

3. Überprüfung der Daten und Buchung

- Überprüfen Sie in diesem Schritt nochmals die Angaben zur Karte und die Buchungsdaten.
- Nach Akzeptieren der allgemeinen Geschäftsbedingungen bestätigen Sie den Bestellprozess mit „**Jetzt kaufen**“.

The screenshot shows the 'bahn.business' website interface. At the top, there is a navigation bar with the DB logo, the text 'bahn.business', and links for 'Kontakt', 'Häufige Fragen', and 'A A A'. Below this is a red header with 'Startseite' on the left and 'Logout' on the right. A progress bar indicates the current step: 'Prüfen & Buchen' (highlighted in orange), with previous steps 'BahnCard' and 'Zahlung' marked as complete with green checkmarks, and the next step 'Bestätigung' shown in grey.

The main content area is titled 'Angaben zu Ihrer Karte' and contains a table with the following data:

BahnCard Business 25 (1. Klasse)	Gültigkeitsdauer	Di, 24.04.18 - Di, 23.04.19	144,00 EUR
	Karteninhaber	Herr Maxi Mustermann	
	Geburtsdatum	01.01.1980	
Gesamtpreis			144,00 EUR

Below the table, a section titled 'Bitte überprüfen Sie Ihre Buchungsdaten' contains several fields:

- Reisender:** Herr Maxi Mustermann (E-Mail: [redacted])
- So erhalten Sie Ihr Ticket:** Deutschland (DEU). Im Anschluss an die Buchung kann die BahnCard als vorf. BahnCard ausgedruckt werden. Nutzer der App DB Navigator können die BahnCard nach der Buchung in der App abrufen. Die Karte wird Ihnen in der Regel innerhalb von 12 Tagen per Post zugestellt.
- Zahlung:** Hinweis: Bei der Durchführung der Buchung wird die Kreditkarte mit dem oben genannten Betrag belastet. Falls Sie von Ihrer Kreditkartengesellschaft keine Rechnung erhalten, senden wir Ihnen automatisiert eine Rechnung elektronisch bzw. per Post.
- Rechnungsadresse:** Muster AG
- Rechnungsversand:** elektronische Rechnung. Die Rechnung kann über die Auftragsdetails in der Buchungsrückschau abgerufen werden. Sie erhalten eine Benachrichtigung an die E-Mail-Adresse maxi.mustermann@musterfirma.de, sobald die Rechnung zum Abruf bereitsteht.

At the bottom, there is a section for 'Allgemeine Geschäftsbedingungen' with a checkbox for 'Ich versichere, dass obige Angaben richtig sind.' and a disclaimer text. Below this are buttons for 'Zurück', 'Buchung verwerfen', and '→ Jetzt kaufen' (the latter is highlighted in orange and has a green arrow pointing to it).

4. Buchungsbestätigung

- Vielen Dank, Ihre Buchung war erfolgreich. **Die BahnCard Business wird Ihnen in der Regel innerhalb von 12 Werktagen per Post zugestellt.**
- In der **Buchungsbestätigung** zeigen wir Ihnen zwei Wege, wie Sie in der Zwischenzeit die vorläufige BahnCard nutzen können.
- Entweder Sie laden sie digital direkt in die Navigator App oder Sie drucken Sie einfach im A4-Format aus.

Startseite
Logout

Vielen Dank, Ihre Buchung war erfolgreich. Druckansicht

Ihre Auftragsnummer lautet: [redacted]. Wir werden an Sie und an die angegebene Adresse max.mustermann@deutschebahn.com umgehend eine Auftragsbestätigung (inklusive vorläufige BahnCard als Online-Ticket) per E-Mail schicken.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den BahnCard-Service. Die entsprechende Rufnummer finden Sie unter www.bahn.de/kontakt.

Ab sofort profitieren Sie bei Ihren Fahrkartenbuchungen vom BahnCard-Rabatt. Sie können Ihre BahnCard jetzt als vorl. BahnCard ausdrucken. Mit der App DB Navigator können Sie die BahnCard auch mit Ihrem Smartphone nutzen.

Vorläufige BahnCard mit dem Smartphone nutzen

<p>1. Vorl. BahnCard laden</p> <p><small>Laden Sie Ihre vorl. BahnCard nun über die App DB Navigator herunter</small></p>	<p>2. Das benötigen Sie im Zug</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ QR Code auf dem Smartphone ■ Personalausweis, Reisepass, elektronischen Aufenthaltstitel oder BÜMA 	<p>3. Bitte beachten</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bitte beachten Sie, dass die BahnCard als Handy-Ticket nicht, wie Ihre physische BahnCard in allen Bahnen anerkannt wird. Wo Sie die BahnCard als Handy-Ticket nutzen können finden Sie hier. -> Mehr Informationen ■ Sie können die BahnCard als Handy-Ticket innerhalb der Geltungsdauer über die App DB Navigator herunterladen. Die App erhalten Sie für iPhone und Android Smartphone kostenlos im jeweiligen Appstore. -> Mehr Informationen
--	---	---

Vorläufige BahnCard ausdrucken

<p>1. Vorl. BahnCard öffnen</p> <p><small>Ihre vorl. BahnCard wird nicht automatisch angezeigt? Bei Klick auf den Button öffnet sich Ihre vorl. BahnCard im PDF-Format.</small></p> <p style="text-align: center; background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px;">Vorl. BahnCard abrufen</p> <p><small>-> Adobe Reader zum Öffnen kostenlos herunterladen</small></p>	<p>2. Vorl. BahnCard ausdrucken</p> <p><small>Bitte drucken Sie die vorl. BahnCard im DIN A 4-Format aus.</small></p>	<p>3. Das benötigen Sie im Zug</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ausgedruckte vorl. BahnCard ■ Personalausweis, Reisepass, elektronischen Aufenthaltstitel oder BÜMA
--	--	--

Ihre BahnCard Business

Ihre BahnCard wird Ihnen in der Regel innerhalb von 12 Tagen per Post zugestellt. Falls Sie von Ihrer Kreditkartengesellschaft keine Rechnung erhalten, senden wir Ihnen automatisiert eine Rechnung elektronisch bzw. per Post.

Wir wünschen eine gute Reise!